

Betreft:Huweljk,Receptie,Feest

Datum:XX-XX-2010

Geachte Naam

Hierbij bevestigen wij uw reservering van Theater Concordia op XX-XX-2010 ten behoeve van uw bruiloft/receptie/feest.

De zaal zal vanaf 14.00 uur geopend zijn voor de voorbereidingen,

De muziek stopt om 23.45 uur en de gasten dienen het pand om 0.30 uur verlaten te hebben.

De cateraar/decoratie/muziek krijgen tot 01.30 om het pand leeg op te leveren met in achtneming bij het laden en lossen voor geluidsoverlast in verband met de bureu.

De cateraar laat de ruimtes"veegschoon"achter,dit in overleg met de bedrijfsleiding voor het vertrek van de cateraar.

Er zijn max. 2 vuilcontainers ter beschikking ,eventuele rest moet worden meegenomen door de catering.

De bar met koeling staat ter beschikking.

De werkruimte voor de catering heeft een afwasmachine ,4 werktafels en 2 hoge koelkasten.

Er mag niet met open vuur gewerkt worden.

U heeft de beschikking over een af te sluiten kleedkamer.

Vanaf 21.00 tot 01.30 staat er een professionele portier bij de deur om de gasten te begeleiden en te wijzen op de woonsituatie.

De aanwijzingen van de bedrijfsleiding en portier dienen direct te worden opgevolgd.!!!

Kostenindicatie:

Op aanvraag

Even een paar aandachtspunten:

- * Gaarne een persoon aangeven als aanspreekpunt voor de bedrijfsleiding.
- * Stelt U de cateraar/decoratie/muziek op de hoogte van deze afspraken en liefst een bezoek samen met de cateraar om te laten zien wat de mogelijkheden zijn.
- * De portier zal zorgen dat er geen rumoer op straat ontstaat vanwege de bureu.
- * U wijst uw gasten hierop en ook dat er binnen een rookruimte is.
- * Wij houden ons strikt aan deze regels in verband met onze vergunning.
- * De gemeente is zeer streng met eventuele klachten van de omwonenden.

Wij gaan uit van een fijne feestavond voor U en uw gasten en zullen alles bijdragen om het te laten slagen.

Met vriendelijke groet,

Pieter J.W.de Greef